

Die aquaregio AG ist ein regionaler Primärversorger, der seine Verbundgemeinden mit Trink- und Brauchwasser versorgt. Die Stadt Sursee sowie die Gemeinden Oberkirch, Nottwil, Sempach, Eich, Schenkon, Beromünster und Hildisrieden sind Teil des Verbundes.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine motivierte Person als

Verantwortliche*r Administration (m/w/d) 50 – 70 %

Ihre Aufgaben

- Führung des Sekretariats: Korrespondenz, Beantwortung E-Mails, Telefonate, Postverarbeitung etc.
- Führung der Finanzbuchhaltung, insbesondere Kreditoren- und Debitorenverarbeitung
- Aktive Mitarbeit im Budgetprozess und Controlling
- Personaladministration inkl. Lohnverarbeitung
- Verarbeitung der Mehrwertsteuerabrechnungen und des Jahresabschlusses
- Organisation und Protokollierung von Sitzungen und Versammlungen
- Kontrolle des Versicherungswesens
- Bewirtschaftung der betriebseigenen Webseite
- Administrative Unterstützung der Geschäftsleitung in diversen Bereichen

Ihr Profil

- Kaufmännische Grundbildung oder eine gleichwertige Qualifikation
- Weiterbildung im Finanz- und/oder Personalbereich von Vorteil
- Kenntnisse in der Kreditoren-, Debitoren- und Lohnbuchhaltung
- Einwandfreie und stilsichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse
- Erfahrung mit Abacus von Vorteil
- Vertrauenswürdige, zuverlässige und loyale Persönlichkeit

Was Sie erwartet

- Moderne Büroräumlichkeiten in Sursee
- Diverse Weiterbildungsmöglichkeiten und persönliche Weiterentwicklung
- Abwechslungsreiches und lebhaftes Arbeitsumfeld
- Kleines, motiviertes und hilfsbereites Team
- Attraktive Anstellungsbedingungen mit diversen Benefits

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Für weitere Informationen wenden Sie sich an Franz Blättler, Geschäftsleiter, unter der Telefonnummer 041 926 72 41 oder franz.blaettler@aquaregio.ch.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

aquaregio ag

Allee 1b

6210 Sursee

info@aquaregio.ch

